



Comune di Sacile

Provincia di Pordenone

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Registro deliberazioni di Giunta Comunale COPIA N. 155

OGGETTO: D.G.C. N. 85/2022 "ADOZIONE DEL PEG 2022-2024 INTEGRATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PRESTAZIONE". MODIFICA

L'anno 2022 il giorno 11 del mese di OTTOBRE alle ore 12:50, in Sala Giunta e in videoconferenza in seguito a convocazione disposta dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Cognome e Nome	Ruolo	Presente/Assente
Spagnol Carlo	Sindaco	Presente
Gasparotto Alessandro	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
Lot Roberta	Assessore	Presente
Spagnol Ruggero	Assessore	Presente in videoconferenza
Baldo Antonella	Assessore	Presente
Ceraolo Roberto	Assessore	Presente
Coan Maurizio	Assessore	Presente
Zanfra' Anna Elsa	Assessore	Presente

Presidente il Sig. Spagnol Carlo nella sua qualità di Sindaco.

Assiste Ravagni Dott.ssa Martina.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e procede all'esposizione dell'argomento e su questo la Giunta adotta la seguente deliberazione.



Comune di Sacile

Provincia di Pordenone

OGGETTO: D.G.C. N. 85/2022 "ADOZIONE DEL PEG 2022-2024 INTEGRATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PRESTAZIONE". MODIFICA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che *"sulla base del bilancio di previsione annuale, deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano Esecutivo di Gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi"*. Il successivo comma 2 stabilisce che *"il piano esecutivo di gestione contiene un'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli"*;
- che il PEG è deliberato in coerenza con il Bilancio di Previsione e con il Documento Unico di Programmazione;
- che il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati in un unico documento di programmazione;

VISTO il principio contabile della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale lo stesso deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

PRESO ATTO del piano dei conti finanziario degli enti locali, allegato 6, al D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI:

- le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato elettorale 2018/2023;
- il Documento Unico di Programmazione aggiornato (D.U.P.) e il Bilancio di previsione 2022-2024 con tutti i suoi documenti allegati;
- il vigente Piano di Prevenzione della corruzione (PTPC);

DATO ATTO che, in relazione a quanto previsto dal Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi e dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, l'amministrazione è tenuta a dotare le singole aree in cui risulta organizzata la struttura dell'ente del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), quale strumento per la gestione economico-finanziaria e per la corretta attuazione dei principi introdotti dal D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e dal D.Lgs. n. 267/2000;



Comune di Sacile

Provincia di Pordenone

ATTESO che i documenti sopra citati, approvati dal Consiglio comunale, rappresentano i risultati che l'amministrazione intende raggiungere mediante l'opera di attuazione del P.E.G. da parte dei Coordinatori di Area;

ATTESO che con la approvazione del Bilancio triennale il Consiglio ha delineato le linee guida dell'attività dell'Ente per il triennio 2022/2024, sviluppandole in forma di Programmi aventi obiettivi di carattere generale, affidandone la realizzazione alla struttura organizzativa;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

VISTO il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

DATO ATTO che il citato D.Lgs n. 150/2009 stabilisce, all'articolo 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
2. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
3. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
6. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO l'articolo 10 del citato D.Lgs n. 150/2009, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

VISTA Legge regionale 9 dicembre 2016, n. 18 e in particolare gli articoli del CAPO V *Valutazione della prestazione*:

Art. 38 (*Sistema di misurazione e valutazione della prestazione*) che indica obiettivi e principi generali dei sistemi di misurazione

Art. 39 (*Trasparenza della prestazione*) che definisce il piano della prestazione e la relazione sulla prestazione;



Comune di Sacile

Provincia di Pordenone

Art. 40 (*Obiettivi*) che fissa i criteri degli obiettivi strategici e operativi;

Art. 41 (*Valutazione delle prestazioni del personale*) che detta i principi della valutazione dei dirigenti e del restante personale;

Art. 42 (*Organismo indipendente di valutazione*) che elenca le funzioni dell'OIV;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33/2011 *Linee guida in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale: nuovi criteri generali sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in attuazione della L.R. 16/2010* con la quale sono state approvate le linee guida "Criteri generali sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sulla performance e trasparenza", in attuazione dell'art. 6 della legge regionale 16/2010;

DATO ATTO della deliberazione di Giunta Comunale n. del 85 del 28/06/2022 è stato adottato il PEG 2022-2024 INTEGRATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PRESTAZIONE;

EVIDENZIATO che il conseguimento degli obiettivi inseriti nel Piano della performance è condizione necessaria per l'erogazione dei premi annuali sui risultati della performance;

PRESO ATTO della richiesta della Coordinatrice dell'Area Affari Generali di modifica alla programmazione, in particolare:

- Intervento di attività ordinaria *"Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2022-2024 (Revisione 2022) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza"*. La richiesta è giustificata dal fatto che a causa di un problema tecnico nella stampa del PEG l'intervento non è comparso sebbene fosse stato correttamente inserito nel gestionale GESPEG;
- Obiettivo *"Nel 2021 è stata redatta una bozza del nuovo manuale di gestione documentale promosso dall'ufficio protocollo e utilizzato come riferimento per la protocollazione da tutti i dipendenti comunali e dall'utenza esterna per la trasmissione di atti e documenti al Comune. La bozza è stata successivamente presentata ai coordinatori. Nel 2022 è prevista la raccolta di eventuali osservazioni da parte degli uffici comunali per l'elaborazione dello schema definitivo e la sua successiva approvazione"*. La richiesta è giustificata dalla necessità di posticipare le date di realizzazione delle singole fasi;
- Obiettivo *"Mappatura processi di iscrizione all'albo associazioni, richiesta di patrocinio, richiesta immobili comunali, richiesta contributi. Il progetto si pone tre obiettivi: semplificare i processi, gestire in modalità telematica le diverse istanze e se necessario adeguare i regolamenti comunali vigenti. Il progetto ha una durata prevista di due anni."* La richiesta è giustificata dalla necessità di posticipare le date di realizzazione delle singole fasi;
- Obiettivo *"Organizzazione e realizzazione seconda edizione premio "Syria Poletti" - progetto attivato nel 2021"* La richiesta è giustificata dal fatto che l'evento programmato per febbraio 2022 è stato posticipato a luglio causa Covid-19. Anche la data di luglio è stata annullata per lo stesso motivo. In accordo con l'Amministrazione comunale l'evento è stato riprogrammato per febbraio 2023, con una riorganizzazione complessiva;
- Obiettivo *"Avvio processo di trasformazione dell'archivio cartaceo del comune in archivio digitale. L'obiettivo è quello di utilizzare il sito istituzionale del Comune per l'accesso agli atti da parte del cittadino. Il progetto ha una durata prevista di due anni ed è subordinato al finanziamento del PNRR"* Il Comune di



Comune di Sacile

Provincia di Pordenone

Sacile ha presentato tre domande di contributo che sono state finanziate. La richiesta è giustificata dal fatto che il progetto necessita di essere rivisto a causa dell'aumento dei costi inizialmente ipotizzati. Si sta, inoltre, lavorando per una soluzione condivisa con INSIEL;

- *Obiettivo "Standardizzazione degli atti e provvedimenti tipici delle procedure di gara e affidamento alla luce dell'approvazione del nuovo bando tipo n.1 di ANAC".* La richiesta è giustificata dalla necessità di ridistribuire la percentuale di valutato a seguito della modifica dell'*Obiettivo "Organizzazione e realizzazione seconda edizione premio "Syria Poletti" - progetto attivato nel 2021"*;

PRESO inoltre ATTO della richiesta del Coordinatore dell'Area LL.PP.-Manutentiva, di modifica alla programmazione, in particolare:

- Obiettivi relativi alla realizzazione delle opere pubbliche denominate "*Collegamento viario tra v. Prati S. Croce e via Flangini Lotti 2 e 3, Riqualficazione parco urbano, Restauro caserma XXV Aprile, Ristrutturazione pad.ne S. Gregorio, Progetti P.S.R., Ristrutturazione passerella duomo*" nonché dell'attività di monitoraggio dei ponti stradali di proprietà comunale: necessità di riprogrammare la tempistica di alcune fasi come specificato nelle singole schede B(x).

PRESO ATTO della definizione del piano degli obiettivi secondo il sistema di programmazione e controllo GesPeg. Il documento definisce il quadro degli obiettivi assegnati alla struttura sia per l'attività ordinaria (completata da un articolato elenco di parametri ed indicatori), rispetto alla quale sono definiti anche taluni obiettivi di carattere specifico, sia per l'attività di sviluppo. Gli obiettivi sono stati attribuiti a macro centri di costo, risultanti dall'aggregazione dei centri di costo definiti dal PEG finanziario ed assegnati ai centri di responsabilità, che più chiaramente rappresentano e sintetizzano i quadri delle funzioni e della risorse assegnate a ciascuna delle articolazioni in cui la struttura organizzativa si sviluppa;

RILEVATO che il software Gespeg prevede anche l'adeguamento sostanziale al ciclo della performance;

ESAMINATE quindi le allegate schede estratte dal gestionale GesPeg che danno atto delle nuove proposte degli obiettivi assegnati;

ACCERTATO che il PEG 2022 – 2024 integrato con il Piano della performance/prestazione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente;

CONSIDERATO che i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano della performance saranno evidenziati a consuntivo nella Relazione sulla performance, soggetta a validazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011;
- il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- il D.Lgs n. 150 del 27.10.2009;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sul sistema dei controlli interni;
- la Legge regionale n. 18 del 9 dicembre 2016;
- lo Statuto Comunale;



Comune di Sacile

Provincia di Pordenone

ACQUISITI i pareri espressi dai responsabili di servizio ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

1. di approvare le richieste modifiche al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) redatto in conformità con il bilancio triennale 2022/2024 e integrato con il Piano della performance/prestazione 2022 quale unico documento di programmazione per l'esercizio 2022, nelle schede allegate al presente provvedimento;
2. di trasmettere copia del presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione;
3. di trasmettere altresì copia del presente atto ai Coordinatori di area interessati;
4. di stabilire che la modifica venga pubblicata nell'apposita sezione del sito web del Comune.

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione palese favorevole unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.1, c.19, della L.R. 21/2003, come modificato dall'art.17 della L.R. 17/2004, data l'urgenza determinata dalla necessità di permettere l'assunzione degli atti conseguenti.



Comune di Sacile

Provincia di Pordenone

SEGRETARIO GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: D.G.C. N. 85/2022 "ADOZIONE DEL PEG 2022-2024 INTEGRATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PRESTAZIONE". MODIFICA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Sacile, lì 10/10/2022

IL RESPONSABILE
DOTT.SSA MARTINA RAVAGNI

**Area Finanziaria – Tributi – Personale
Servizio Finanziario**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: D.G.C. N. 85/2022 "ADOZIONE DEL PEG 2022-2024 INTEGRATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE/PRESTAZIONE". MODIFICA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di Sacile, lì 11/10/2022

IL RESPONSABILE
GIOVANNI PAVAN



Comune di Sacile

Provincia di Pordenone

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
f.to Spagnol Carlo

Il Segretario Comunale
f.to Ravagni Dott.ssa Martina

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.
Lì 13/10/2022

L'impiegato responsabile
Marta Del Ben

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line il giorno 13/10/2022, ove rimarrà a tutto il 27/10/2022.

Lì 13/10/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Marta Del Ben

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi dal 13/10/2022 al 27/10/2022 senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 21 del 11/12/2003.

Lì 28/10/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Marta Del Ben

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si attesta che la presente deliberazione viene inviata ai Capigruppo Consiliari il giorno 13/10/2022 ai sensi dell'art. 1, comma 16, della L.R. n. 21/2003

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Marta Del Ben

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva
[] ai sensi dell'art. 1, comma 15, della L.R. n. 21/2003.

[X] ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. n. 21/2003, come sostituito dall'art. 19, comma 12, della L.R. n. 17/2004 (Immediata eseguibilità)

Lì 13/10/2022

Il Segretario Comunale
f.to Ravagni Dott.ssa Martina